|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | [https://encrypted-tbn3.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTR_GUI5EPyOEK6um2kyg6eACYYnj1haXG9MxGdoujDVTj1_iFcOIaXlA](http://www.google.it/url?url=http://apocalisselaica.net/varie/miti-misteri-e-poteri-occulti/la-terza-guerra-mondiale-la-crisi-ucraina-e-il-ruolo-della-madonna&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ei=LPIGVLbfCLH07AanjICwDQ&ved=0CCkQ9QEwAg&usg=AFQjCNE3z5PY0ddF5cqhb_uZ4eX82Rk)[https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcTvvDl_ebnd8odiydXufOqYKv4rCuxO9y-XeLVr3KtXGuZVxhtAHkt70A](http://www.google.it/url?url=http://www.vitadiocesanapinerolese.it/attualita/lastensionismo-non-e-una-risposta/attachment/logo-repubblica-italiana1-259x300&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ei=c_IGVMKgGMyf7AbXp4DgBg&ved=0CB4Q9QEwBA&usg=AFQjCNF3OFdUOMN0ZnsCmiPQhz0VUzH)[https://encrypted-tbn0.gstatic.com/images?q=tbn:ANd9GcRQa4AbY2jZfcTg4OuX6XQLSjLpy95-BAzjbZ8pHZhl1yzi16mQ-fOr80s](http://www.google.it/url?url=http://it.wikipedia.org/wiki/Bandiera_d'Italia&rct=j&frm=1&q=&esrc=s&sa=U&ei=2PIGVLuWKsHC7AakooHoAQ&ved=0CCUQ9QEwAw&usg=AFQjCNFOMIPOPcJ-8BSJFMlj4TRQa2w) |  |
| LOGO2 | **MIUR USR CALABRIA**  **Distretto Scolastico n. 17 di Amantea (CS)**  **ISTITUTODI ISTRUZIONE SUPERIORE**  **Licei : Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate**  **Istituto Professionale: Odontotecnico – G.A.E.**  **Istituto Tecnico: Chimica, M. e.B. – Amm.Fin.Marketing – Elettronico – Nautico-Meccan**  **Via S.Antonio – Loc. S.Procopio - 87032 AMANTEA (CS)**  **🕿Centralino 0982/ 41969 – Sito:www.iispoloamantea.edu.it**  **E-mail:** [**CSIS014008@istruzione.it**](mailto:CSIS014008@istruzione.it)  **Posta. Cert.:**[**CSIS014008@pec.istruzione.it**](mailto:CSIS014008@pec.istruzione.it)  **CodiceFiscale 86002100781** | logo_3 |

Prot. n. **0006357 *VIII.1.1.2*** Amantea, 25/10/2021

**All'albo**

**Agli Atti**

**Al DSGA**

**Al Dott. Aloe Gino**

**DETERMINA A CONTRARRE**

***Oggetto****:* Dott. Aloe Gino-Determina a contrarre per impegno di spesa in affidamento diretto come consulente esterno con l’istituto e con l’Animatore Digitale.

**La Dirigente Scolastica**

* **VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.**;
* VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
* VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
* **VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”**;
* **VISTO l’Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.**;
* **VISTO il** D.Lgs**30 marzo 2001, n. 165** e ss.mm.ii. **recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”**;
* TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall’articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
* **VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107 recante “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;**
* **VISTO l’art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;**
* **VISTO l’art. 1, comma 450, della L. 296/2006, come modificato dall’art. 1, comma 495, della L. 208/2015 450, il quale prevede che «Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, specificando tuttavia che «Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma;**
* VISTOl’art. 1 comma 130 della legge di bilancio che dispone: “All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: « 1.000 euro », ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: « 5.000 euro »
* VISTO il D.Lgs 18 aprile 2016 n. 50 recante “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;
* CONSIDERATO in particolare l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
* CONSIDERATO in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett. a, del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56  che prevede che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, **servizi** e forniture per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”;
* CONSIDERATO in particolare l’Art. 36 (Contratti sotto soglia), c. 7 del D.Lgs 18 aprile 2016, n. 50 come modificato dal D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56  che prevede che L'ANAC con proprie linee guida stabilisce le modalità di dettaglio per supportare le stazioni appaltanti e migliorare la qualità delle procedure di cui al presente articolo
* VISTO il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97  recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell'articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
* CONSIDERATE la Delibera del Consiglio ANAC del 26 ottobre 2016, n. 1097 – Linee Guida n. 4, di attuazione del D.lgs 18 aprile 2016, n. 50 recante “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici” e le successive Linee Guida dell’ANAC;
* VISTO il D.Lgs 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;
* VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;
* CONSIDERATO in particolare l’Art. 4 c. 4 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 che recita “Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste”;
* VISTO il PTOF;
* VISTO il regolamento di Istituto Prot. n 0003891 II.1 per l’acquisizione in autonomia di lavori, servizi e forniture deliberato dal Consiglio d’Istituto del 18/09/2020 ;
* VISTO la Delibera del Consiglio d’Istituto Prot. n 0000994 II.1 del 10/02/2021, di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2021;
* VISTA la nota Miur Prot n 0020518 del 21/07/2021 avente per oggetto " *Piano nazionale per la scuola digitale. Azione #28 “Un animatore digitale in ogni scuola”. Comunicazione di assegnazione del contributo per l’anno scolastico 2021-2022";*
* ACCERTATO che per la realizzazione dei percorsi formativi di cui sopra si rende necessario procedere all’individuazione di figure professionali esperte nel settore specifico;
* CONSIDERATO che non esiste all’interno dell’Istituzione Scolastica personale con le documentate esperienze per la formazione in oggetto;
* VISTA la proposta collaborativa pervenuta a questa istituzione scolastica da parte del Dott. Aloe Gino acquisita con il Prot. n. **0006344** VII.8 del 25/10/2021;
* RITENUTO valido e congruo sia in termini sia economici che in termini di efficacia il progetto collaborativo presentato dal Dott. Aloe Gino ;

**DETERMINA**

**Art. 1**

Tutto quanto in premessa indicato fa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Art. 2**

Di individuare quale criterio di scelta del contraente l’affidamento diretto dell’incarico

**Art.3**

Di affidare l’incarico al Sig. Aloe Gino nato a Amantea Prov. CS il 11/11/1955 residente a Amantea in Via Monte Amiata, 7 tel 3384647596 Codice Fiscale LAOGNI55S11A253T per la collaborazione esterna con questa Istituzione, anche come esperto CISCO SYSTEM per la formazione attraverso l’e-learning gli alunni del biennio per la certificazione GET CONNECTED e per le classi terze per la certificazione di IMPRENDITORIA DIGITALE entrambi ed altri progetti riconosciuti con ore per il PCTO, gli eventuali calendari sono da concordare tra le parti e la collaborazione è da concludersi inderogabilmente entro il 31 agosto 2022.

**Art. 4**

L’I.I.S. di Amantea, a fronte dell’attività effettivamente e personalmente svolta dal Dott. Aloe Gino , si impegna a corrispondere il compenso orario lordo, stabilito dal D.I. n. 326/95, pari ad €.25,00 , lordo Stato, per massimo di 40 ore, per un totale di €. **1.000,00**. (**milleuro/00**), omnicomprensivo, che sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo la normativa vigente, da corrispondere entro 60 giorni dal termine della prestazione.

**Art. 5**

Al termine dell’attività il Dott. Aloe Gino presenterà Fattura/Nota di addebito al fine di poter procedere al pagamento tramite bonifico bancario.

**Art. 6**

Ai sensi dell’art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e dell’art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Angela De Carlo.

**Art. 7**

Di pubblicare copia della presente determinazione all’albo on line del sito web dell’Istituto Scolastico.

Amantea, 25/10/2021

**La Dirigente Scolastica**

Prof.ssa De Carlo Angela

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell’ex art. 3 comma 2 D.lgs n° 39/93)